

BTS SUPPORT A L'ACTION MANAGERIALE

Une fonction stratégique pour l'entreprise

- **L'assistant apporte son expertise** sur des documents de communication (transforme les documents, traite et fluidifie l'information).
- **Polyvalent, l'assistant assume de nouvelles responsabilités**, valorisant un esprit d'initiative et une grande autonomie.
- **L'assistant est un véritable « co-pilote » d'une équipe de managers**, participant activement au rayonnement de l'entreprise et à sa productivité.
- **Les technologies du numérique** représentent son outil de travail par excellence.

Des perspectives de carrière multiples

- **Diplômé d'un BTS SAM**, l'assistant peut s'insérer rapidement sur le marché du travail. Amené à travailler avec des équipes multiculturelles l'assistant exerce son métier dans des domaines très variés (juridique, commercial, communication, qualité, ressources humaines...) et ce, dans tout type d'organisation.
- **Une poursuite d'études après le BTS SAM permettra une plus grande spécialisation dans un domaine professionnel**, à travers une licence professionnelle, une école de commerce, une école spécialisée, ou un cursus universitaire.

Le contenu de notre formation

Une formation générale...

- **Culture générale** : Indispensable pour acquérir une maîtrise irréprochable du français (syntaxe et orthographe) et des outils bureautiques, qui sont des prérequis pour exercer les fonctions d'assistant.

Notre formation propose des séminaires permettant d'aborder le monde de l'entreprise et la culture, de renforcer la cohésion et la réussite du groupe. En 2016, les étudiants sont partis à Bilbao et à Lanton (bassin d'Arcachon). Les étudiants participent également à diverses sorties culturelles (cinéma, théâtre, musées, expositions, etc.).

- **Stage à l'international** : la maîtrise des langues étrangères est un atout qui peut faire la différence. Outre les séminaires, où les langues étrangères sont exploitées, notre établissement propose des stages à l'étranger en 1^{ère} année de deux mois (mai-juin) avec l'aide de bourses d'études cumulables (ERASMUS + pour notre lycée, Région et OFAJ).

- **Ouverture sur l'entreprise et son environnement** : Des connaissances dans les domaines économique, juridique et managérial vous permettront de mieux comprendre l'environnement de l'entreprise.

Lycée CONDORCET

89 rue Condorcet BP 155 - 33030 BORDEAUX CEDEX

Tél. : 05 56 69 60 50 – Fax : 05 56 39 38 52 – Site : lcondorcetbx.fr



Une formation orientée sur les compétences professionnelles ...

- **Simulation de cas d'entreprise** : L'acquisition de compétences professionnelles se fait à travers les séances de cours, les TP, et les ateliers de professionnalisation qui sont le contexte idéal pour réaliser des cas professionnels comme par exemple participer au recrutement d'un collaborateur, ou organiser un événement, un salon.
- **La gestion de projet** : Au sein d'une équipe projet, la personne titulaire du diplôme a en charge des missions de suivi qui nécessitent la pratique des outils de pilotage (suivi du déroulement, suivi du budget), la veille informationnelle, la gestion des documents, l'actualisation de tableaux de bord et la préparation de réunions. C'est un rôle essentiel pour la coordination et la communication au sein de l'équipe.
- **Digitalisation et progiciel appliqué à la fonction RH** : les matières professionnelles sont majoritairement enseignées en salle informatique.

Horaire hebdomadaire de formation

<i>Enseignements obligatoires</i>	Horaire 1 ^{ère} année			Horaire 2 ^{ème} année		
	Total (h)	Cours (h)	TD (h)	Total (h)	Cours (h)	TD (h)
Culture générale et expression	3	1	2	3	1	2
Langue vivante A	3	2	1	4	2	2
Langue vivante B	3	2	1	2	2	0
Culture économique, juridique et managériale	4	4	0	4	4	0
Optimisation des processus administratifs	4	2	2	4	2	2
Gestion de projet	4	2	2	4	2	2
Contribution à la gestion des ressources humaines	4	3	1	4	3	1
Ateliers de professionnalisation et de culture économique, juridique et managériale appliquée	6	0	6	6	0	6
TOTAL	31	16	15	31	16	15

Conditions d'accès à notre BTS SAM

- **Vous devez être diplômé d'un baccalauréat et avoir une bonne maîtrise de deux langues vivantes.**

Nous recrutons sur dossier les bacheliers des filières technologiques, générales ou professionnelles de bon niveau, mais aussi les étudiants ayant effectué une année d'études supérieures.

- **Si vous êtes organisé, rigoureux, doté d'un bon sens relationnel**, alors vous serez parmi nous dès la rentrée ! *Candidatez sur la procédure Parcoursup (www.parcoursup.fr).*

- **Informations** : => Notre site : <http://www.lcondorcetbx.fr/>
=> **Portes Ouvertes : voir les dates sur le site internet**
=> Visite de l'établissement : sur RDV auprès de Philippe Perez, Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques par mail à philippe.perez@ac-bordeaux.fr ou par téléphone au 05 56 69 60 50

Lycée CONDORCET

89 rue Condorcet BP 155 - 33030 BORDEAUX CEDEX

Tél. : 05 56 69 60 50 – Fax : 05 56 39 38 52 – Site : lcondorcetbx.fr

