

## COMPTABILITE et GESTION

**Le comptable** est le collaborateur et le conseiller du chef d'entreprise.

Il est en mesure de tenir la comptabilité financière et la comptabilité de gestion, d'élaborer et de communiquer des informations aux administrations fiscales et sociales.

Il est formé à toutes les techniques modernes de gestion, notamment à l'utilisation des logiciels professionnels dont il assure le paramétrage et la mise en œuvre. L'évolution de la profession exige de lui une forte aptitude à la communication.

### Quelles perspectives de carrière ?

Sa formation très diversifiée lui permet d'évoluer dans de multiples organisations en tant que gestionnaire ou comptable :

- ❖ dans les entreprises du secteur privé,
- ❖ dans les cabinets comptables (expertise, audit, ...) en tant qu'assistant ou collaborateur,
- ❖ dans le secteur associatif,
- ❖ dans les services comptables et financiers du secteur public.

### Quelle formation ?

En tant que technicien supérieur, vous allez acquérir, par le biais des cours et des ateliers professionnels, des compétences techniques, relationnelles et organisationnelles :

- ❖ la maîtrise de la comptabilité générale, de la fiscalité et des méthodes d'analyse financière,
- ❖ la capacité à mettre en œuvre les méthodes et les démarches de l'élaboration des coûts, de la gestion budgétaire et du contrôle de gestion,
- ❖ une bonne technicité dans le domaine fortement évolutif du droit social et du droit du travail,
- ❖ une adaptabilité forte en ce qui concerne la gestion du poste de travail et l'aptitude à communiquer au travers des réseaux,
- ❖ une utilisation élargie de l'informatique grâce aux réseaux et aux outils d'aide à la décision.

**Vous effectuerez, sur les deux ans de formation, un stage de 10 semaines en entreprise ou en cabinet d'expertise comptable.**

### Poursuite d'études

La réussite au BTS permet d'obtenir 120 crédits ECTS pour la poursuite de vos études.

Vous pourrez poursuivre vos études vers :

- l'expertise comptable (DCG, DSCG, DEC) ;
- des licences professionnelles ;
- un cursus LMD Economie et Gestion (Licence et Master CCA) ;
- les concours de la fonction publique.

### Nos atouts

Partenariat privilégié avec la Fondation **DELOITTE** n°1 mondial de l'audit et de l'expertise comptable :

- Conférences sur les métiers de la comptabilité et de la gestion ;
- Ateliers pour préparer CV, lettres de motivation et entretiens d'embauche ;

Participation à « la Nuit qui Compte » événement organisé par l'Ordre des Experts Comptables d'Aquitaine, aux portes ouvertes de cabinets comptables et visites d'entreprises

Participation de professionnels aux jurys d'examen et d'entraînement aux épreuves du BTS.

Préparation aux épreuves finales : 2 BTS blancs (écrit et oral) – 7 Etudes de cas (durée 4h30) sur les 2 années

| Horaire hebdomadaire de formation et épreuves   |                        |                        |                               |          |
|---|------------------------|------------------------|-------------------------------|----------|
| <u>Enseignements obligatoires</u>   | 1 <sup>ère</sup> année | 2 <sup>ème</sup> année | Epreuves                      | Coef.    |
| Culture générale et Expression  | 3 h                    | 3 h                    | Ponctuelle Ecrite             | 4        |
| Anglais LV obligatoire  | 2 h                    | 2 h                    | Ponctuelle Orale              | 3        |
| Mathématiques appliquées  | 2 h                    | 2 h                    | CCF Ecrite                    | 3        |
| CEJM (Culture Economique Juridique et Managériale)  | 4 h                    | 4 h                    | Ponctuelle Ecrite             | 6        |
| CEJMA (Culture Economique Juridique et Managériale Appliquée)                                     | 1.5 h                  | 1.5 h                  |                               |          |
| Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales                            | 11 h                   | 6 h                    | Ponctuelle Ecrite + CCF Orale | 13       |
| Contrôle de gestion et d'analyse financière   | 2 h                    | 5 h                    | CCF Orale                     | 5        |
| Fiabilisation de l'information comptable et du système d'Information                              | 2 h                    | 2 h                    |                               |          |
| Ateliers Professionnels   | 3 h                    | 4 h                    |                               |          |
| Remise à niveau   | 2 h                    |                        |                               |          |
| Accès des étudiants aux ressources informatiques et documentaires l'établissement – Libre service | 3 h                    | 3 h                    |                               |          |
| <u>Périodes de stage - Parcours de professionnalisation</u>                                       | <u>6 semaines</u>      | <u>4 semaines</u>      | <u>Ponctuelle Orale</u>       | <u>5</u> |
| <b>Total</b>  | <b>33.5 h</b>          | <b>32.5 h</b>          |                               |          |
| <u>Enseignements et épreuves facultatifs</u>  |                        |                        |                               |          |
| Langue vivante B  | 2 h                    | 2 h                    | Orale                         |          |
| Module optionnel d'approfondissement  |                        | 2 h                    | CCF Orale                     |          |
| Engagement étudiant   |                        |                        | Orale                         |          |

## Qui peut préparer ce diplôme ?

Vous êtes titulaire d'un **BAC technologique**, d'un **BAC général**, d'un **BAC professionnel** ou **étudiant** ayant suivi une année universitaire.

Vous êtes motivé(e) par l'organisation et la gestion, et vous faites preuve de qualités personnelles, d'aptitudes et compétences, telles que :

- rigueur et méthode, capacité à prendre du recul sur les activités confiées,
- capacité d'adaptation, ouverture d'esprit, esprit critique,
- capacité à travailler en autonomie, à prendre des initiatives,
- capacité d'abstraction, esprit logique,
- capacité à s'intégrer dans un groupe, à travailler en équipe, à communiquer.

Candidatez sur Parcoursup [www.parcoursup.fr](http://www.parcoursup.fr) !

Vous souhaitez visiter nos locaux ? Vous avez des questions à poser ? Contactez **Philippe PEREZ**, **Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques**, par téléphone ou par mail : [philippe.perez@ac-bordeaux.fr](mailto:philippe.perez@ac-bordeaux.fr)

## Quelques témoignages...

### Pourquoi cette formation ?

Je souhaitais développer mes compétences dans la comptabilité domaine qui offre des débouchés sur le marché du travail.

Ce que j'ai apprécié dans cette formation c'est la multiplicité de sujets que nous avons pu aborder, cela m'a permis de découvrir la gestion sociale.

J'ai pu poursuivre les études dans le domaine des ressources humaines et actuellement je suis gestionnaire de paie et administration du personnel en CDI à l'IRSA à Bordeaux

Fanny – session 2017  
Gestionnaire de paie

Je me suis orienté sur le BTS CG parce que j'ai fait un bac STMG spécialité Gestion Finance, j'ai aimé cette matière donc j'ai choisi naturellement cette voie. La formation m'a beaucoup apporté en matière de compétences et de connaissances dans ce domaine.

Je suis actuellement en DCG en alternance en tant que comptable, je conseille aux étudiants de BTS de surtout être attentifs en classe et d'écouter les conseils des professeurs.

Jordan – session 2019 DCG en alternance

J'ai choisi cette formation car elle est concrète, elle nous apprend beaucoup de choses en lien avec les métiers de la comptabilité et gestion. Mais encore car elle nous donne plusieurs perspectives d'avenir. Pendant les 2 ans, j'ai apprécié le fait que les professeurs soient disponibles pour nous aider et conseiller, le petit cadre du lycée permet vraiment de se concentrer sur son objectif. La formation m'a apporté le savoir être en société à travers les différents ateliers professionnels proposés par le BTS.

Aujourd'hui, je suis assistant comptable en entreprise en charge de différents aspects de la comptabilité sur plusieurs magasins en France.

Le conseil que je peux donner : c'est d'écouter en cours, faire beaucoup d'exercices et ne pas hésiter à demander quand on ne comprend pas...

Anfaldine – session 2018 assistant comptable en entreprise